

## **CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024**

---

### **Linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione alle prove selettive**

Gentili Candidate, Gentili Candidati,

sperando di fare cosa gradita condividiamo il presente documento redatto al fine di favorire la compilazione della domanda sulla piattaforma PICA.

Per problemi di natura tecnica è possibile rivolgersi al supporto tecnico di PICA tramite il link presente in fondo ad ogni pagina.

Formazione insegnanti  
Università degli Studi di Siena

### Sommario

1	Informazioni generali.....	2
2	Registrazione e accesso alla piattaforma .....	2
3	Registrazione dati utente .....	4
4	Accesso alla procedura .....	5
5	Compilazione della domanda .....	7
6	Pagamento contributo di iscrizione.....	9
7	Presentazione della domanda .....	12
8	Ritiro della domanda presentata.....	14
9	Presentazione di una nuova domanda .....	15
10	Come visualizzare il codice identificativo .....	15

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

### 1. Informazioni generali

- La procedura per la presentazione di tale domanda è informatizzata, niente deve essere spedito via posta.
- Prima di compilare la domanda è consigliato leggere attentamente l'Avviso di selezione.
- Tutti i documenti necessari per la domanda dovranno essere caricati in formato pdf; per ciascun documento la dimensione massima consentita è di **30 MB**.
- Al fine di consentire la valutazione dei titoli presentati/dichiarati si raccomanda di precisare in modo chiaro e circostanziato tutti gli elementi necessari. Si ricorda che in assenza di tali elementi i titoli non potranno essere valutati.
- All'interno della piattaforma in fase di compilazione è possibile utilizzare i pulsanti ("Precedente" e "Successiva") per la navigazione e visualizzare in anticipo i contenuti delle sezioni.
- È possibile compilare la domanda accedendo alla piattaforma più volte salvando i dati inseriti. In questo modo l'utente entrerà la volta successiva e attraverso il tasto MODIFICA potrà continuare la compilazione.
- Una volta presentata la domanda di iscrizione, non è prevista la possibilità di effettuare alcuna modifica; è comunque possibile ritirarla e presentarne una nuova nello stesso grado/ordine di scuola purché nei termini dell'avviso di selezione.
- Terminata la procedura di compilazione e presentazione della domanda il candidato riceverà una mail con la **conferma dell'avvenuta consegna**, riportante anche il numero identificativo della domanda.
- Il bando precisa l'importo della tassa concorsuale. Il pagamento è effettuato tramite la stessa piattaforma PICA.
- Se i titoli di accesso del/lla candidato/a lo consentono, possono essere presentate domande anche per gli altri gradi di scuola, seguendo l'iter qui descritto per ciascuna di esse.

### 2. Registrazione e accesso alla piattaforma

Per accedere al sistema è necessario collegarsi al sito <https://pica.cineca.it> e cliccare sul pulsante "LOGIN" in alto a destra (Figura 1).

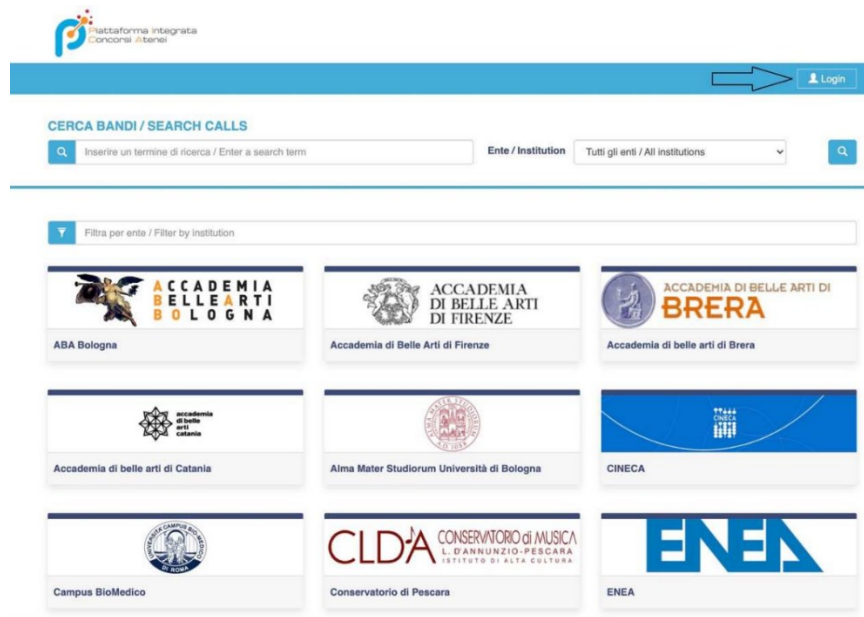


Figura 1.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

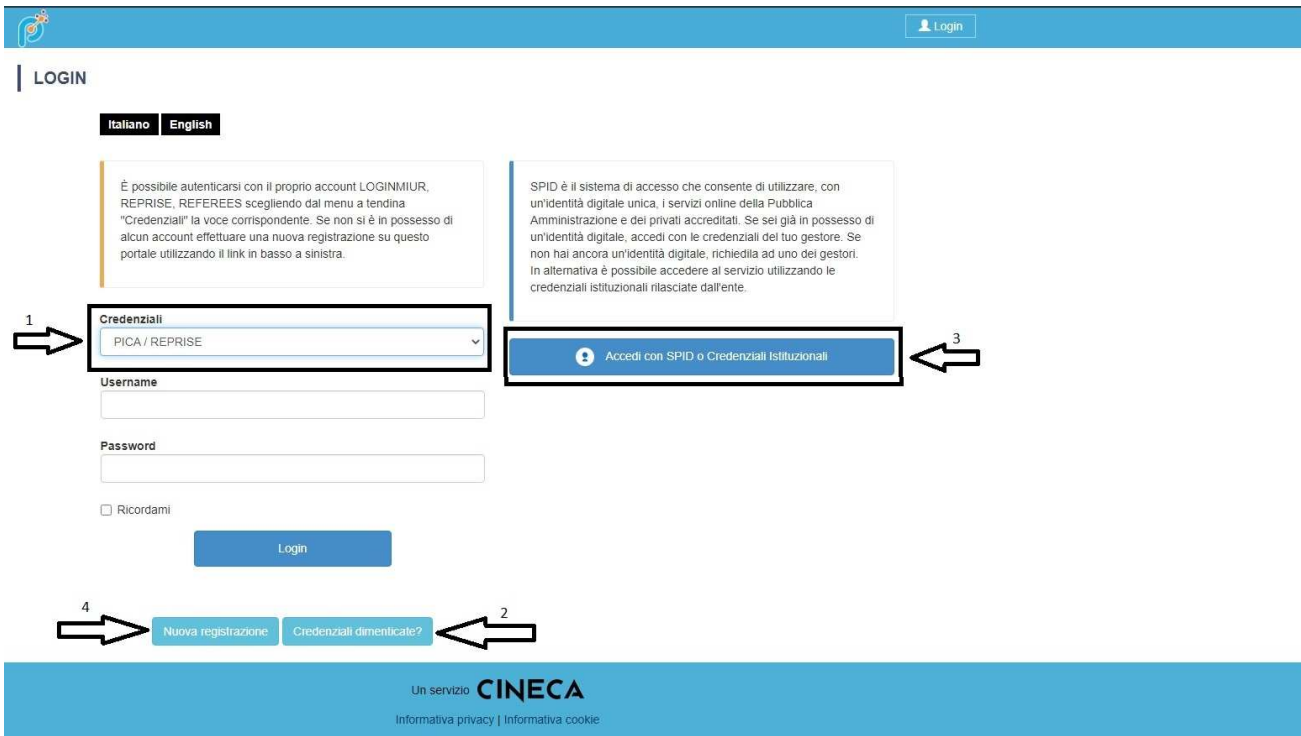
Per l'accesso alla piattaforma PICA <https://pica.cineca.it/> sono previste le seguenti modalità (Figura 2):

- tramite identità digitale - SPID di livello 2, selezionando l'Università di Siena tra le federazioni disponibili (3)
- tramite le credenziali rilasciate dalla stessa piattaforma PICA/REPRISE (1)
- tramite il proprio account LOGINMIUR (1)

Nel caso in cui l'utente possieda le credenziali ma non le ricorda deve cliccare sull'opzione "Credenziali dimenticate?": si riceverà una mail con la password. (2)

Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione su questo portale utilizzando il link in basso a sinistra "Nuova Registrazione" e inserire i dati richiesti dal sistema. (4)

**N.B.** L'accesso con le modalità LOGINMIUR e PICA/REPRISE richiede di perfezionare la domanda di partecipazione allegando copia del documento di identità in corso di validità e apponendo la propria firma elettronica o autografa; se l'accesso avviene tramite SPID queste operazioni non sono richieste.



The screenshot shows the login interface for the PICA platform. At the top right, there is a 'Login' button with a user icon. Below the header, the page is titled 'LOGIN' and has language options for 'Italiano' and 'English'. Two informational boxes are present: the left one explains LOGINMIUR, REPRISE, and REFEREES, while the right one explains SPID. A dropdown menu labeled 'Credenziali' is set to 'PICA / REPRISE', with an arrow labeled '1' pointing to it. Below this are fields for 'Username' and 'Password', a 'Ricordami' checkbox, and a 'Login' button. A blue button labeled 'Accedi con SPID o Credenziali Istituzionali' has an arrow labeled '3' pointing to it. At the bottom, there are two buttons: 'Nuova registrazione' (with an arrow labeled '4' pointing to it) and 'Credenziali dimenticate?' (with an arrow labeled '2' pointing to it). The footer contains the CINECA logo and links for 'Informativa privacy' and 'Informativa cookie'.

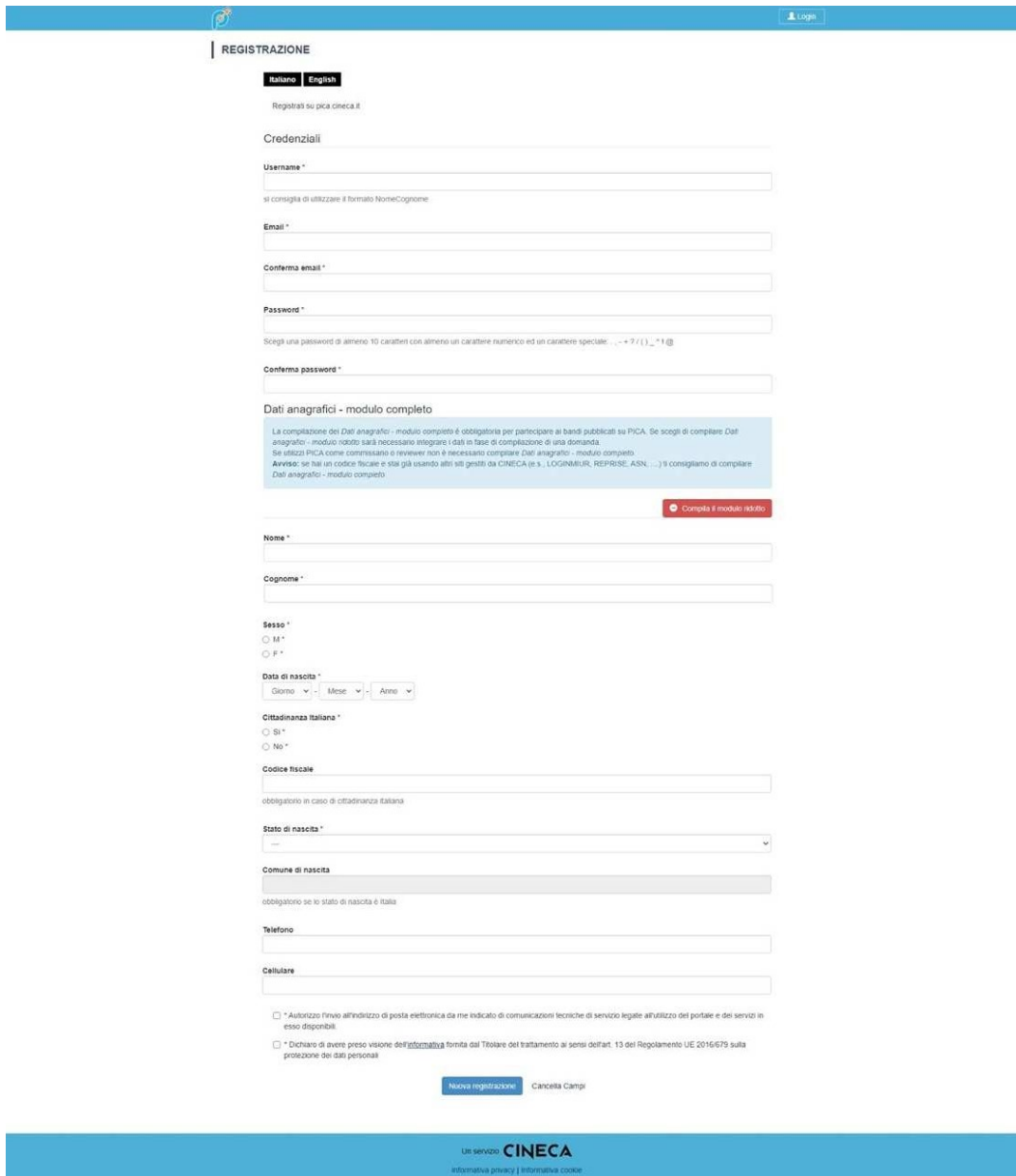
Figura 2.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

### 3. Registrazione dati utente

Nel caso in cui l'utente non sia registrato, utilizzando il link in basso a sinistra "Nuova Registrazione", procederà con la compilazione dei Dati anagrafici - **modulo completo**, obbligatoria per partecipare ai bandi pubblicati su PICA

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti dalla procedura di registrazione cliccare "Nuova Registrazione" (Figura 3).



The screenshot shows the registration page for the University of Siena. At the top, there is a blue header with the university logo and the text "UNIVERSITÀ DI SIENA 1240". Below the header, the page title is "REGISTRAZIONE". There are two tabs: "Italiano" (selected) and "English". A "Login" link is visible in the top right corner. The main content area is titled "REGISTRAZIONE" and contains several sections:

- Credenziali:** Fields for Username, Email, and Password. A note suggests using the format NameCognome. A password strength indicator is present.
- Dati anagrafici - modulo completo:** A section with a blue background containing a warning: "La compilazione dei Dati anagrafici - modulo completo è obbligatoria per partecipare ai bandi pubblicati su PICA. Se scegli di compilare Dati anagrafici - modulo ridotto sarà necessario integrare i dati in fase di compilazione di una domanda. Se scegli PICA come commissario e reviewer non è necessario compilare Dati anagrafici - modulo completo. Avviso: se hai un codice fiscale e stai già usando altri siti gestiti da CINECA (e.s., LOGINMUR, REPRISE, ASN, ...) ti consigliamo di compilare Dati anagrafici - modulo completo." A red button "Completa il modulo ridotto" is also present.
- Nome \*** and **Cognome \*** text input fields.
- Sesso \*** radio buttons for "M" and "F".
- Data di nascita \*** dropdown menu for Day, Month, and Year.
- Cittadinanza italiana \*** radio buttons for "Sì" and "No".
- Codice fiscale** text input field with a note: "obbligatorio in caso di cittadinanza italiana".
- Stato di nascita \*** dropdown menu.
- Comune di nascita** text input field with a note: "obbligatorio se lo stato di nascita è Italia".
- Telefono** and **Cellulare** text input fields.

At the bottom, there are two checkboxes for terms and conditions, followed by "Nuova registrazione" and "Cancella Campi" buttons. A footer bar contains the text "Un servizio CINECA" and "informativa privacy | informativa cookie".

Figura 3.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Il sistema invierà all'indirizzo di posta inserito, una mail con le indicazioni per confermare la registrazione. Nel caso in cui il/la candidato/a non riceva tale mail o non riesca a visualizzarla deve rivolgersi al supporto tecnico di PICA tramite il link presente in fondo ad ogni pagina.

### 4. Accesso alla procedura

Una volta registrati è possibile collegarsi al sito <https://pica.cineca.it/>, accedendo con le proprie credenziali; dopo aver effettuato il login selezionare "Università di Siena" (Figura 4).

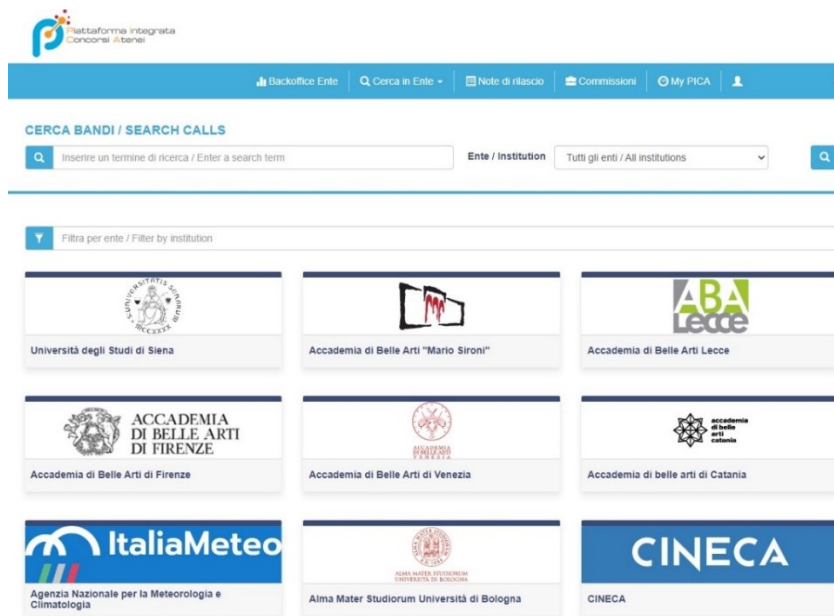


Figura 4.

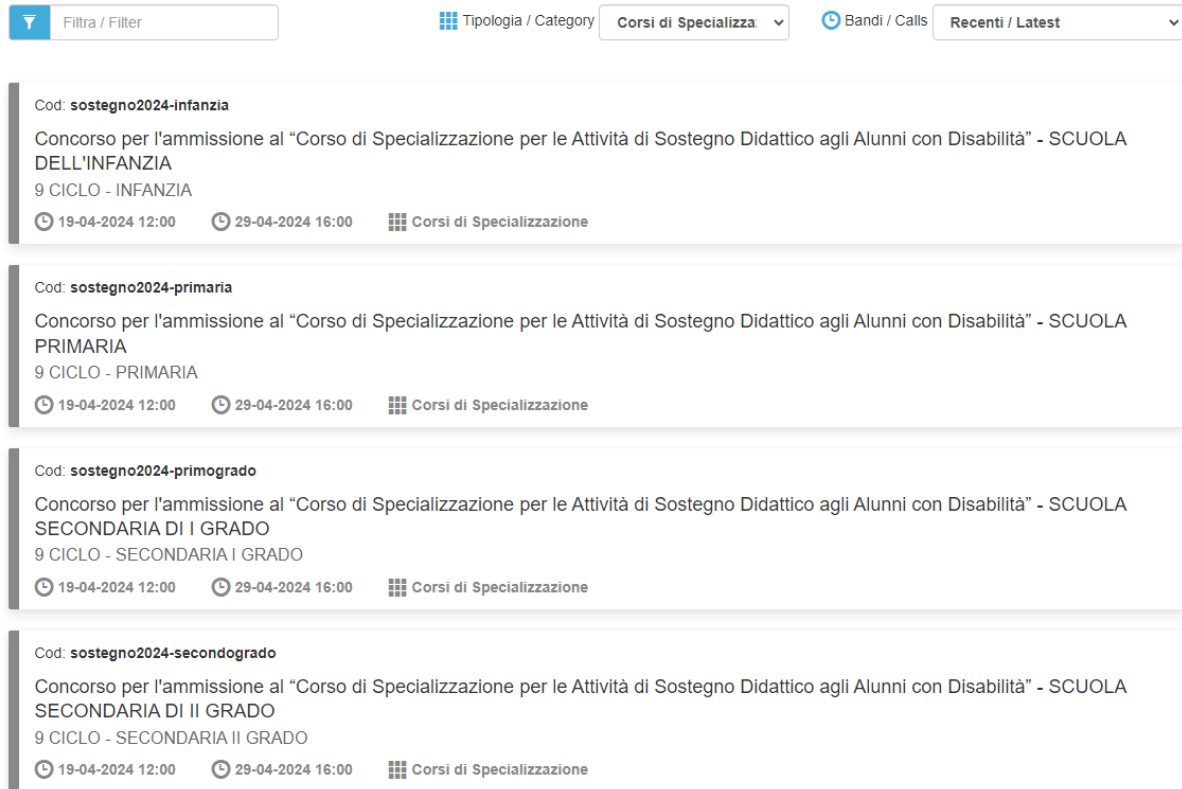
Nella pagina sono contenuti tutti i bandi dell'Università, in ordine cronologico di pubblicazione, aprire il menu a tendina "Tipologia / Category" e selezionare la voce "Corsi di specializzazione" (Figura 5).



Figura 5.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Selezionare il concorso del grado di scuola per cui si intende concorrere (Figura 6).



The screenshot shows a web interface for selecting a competition. At the top, there are filters: 'Filtra / Filter', 'Tipologia / Category' (set to 'Corsi di Specializza.'), 'Bandi / Calls', and 'Recenti / Latest'. Below are four cards, each representing a competition for a different school level:

- Cod: sostegno2024-infanzia**  
Concorso per l'ammissione al "Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità" - SCUOLA DELL'INFANZIA  
9 CICLO - INFANZIA  
19-04-2024 12:00 29-04-2024 16:00 Corsi di Specializzazione
- Cod: sostegno2024-primaria**  
Concorso per l'ammissione al "Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità" - SCUOLA PRIMARIA  
9 CICLO - PRIMARIA  
19-04-2024 12:00 29-04-2024 16:00 Corsi di Specializzazione
- Cod: sostegno2024-primogrado**  
Concorso per l'ammissione al "Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità" - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
9 CICLO - SECONDARIA I GRADO  
19-04-2024 12:00 29-04-2024 16:00 Corsi di Specializzazione
- Cod: sostegno2024-secondogrado**  
Concorso per l'ammissione al "Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità" - SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO  
9 CICLO - SECONDARIA II GRADO  
19-04-2024 12:00 29-04-2024 16:00 Corsi di Specializzazione

Figura 6.

Cliccare su "Gestisci le domande" e poi su "Compila una nuova domanda" (figura 7).

### CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL "CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ" - SCUOLA PRIMARIA

9 CICLO - PRIMARIA

Apertura / Opening date: 19-04-2024 12:00

Chiusura / Closing date: 29-04-2024 16:00

Cod: sostegno2024-primaria

**!** **ATTENZIONE:** Si raccomanda di compilare e inviare la domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine per evitare sovraccarichi del sistema che potrebbero non consentire la conclusione in tempo utile la procedura di presentazione della domanda. I controlli dei requisiti di accesso devono essere svolti in autonomia. Si consiglia di verificare bene i requisiti prima di compilare la domanda.

Domande in bozza / Draft applications: 0

Domande presentate / Submitted applications: 0

[Compila una nuova domanda / New submission](#)

Figura 7.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

### 5. Compilazione della domanda

La domanda è suddivisa in sezioni/pagine. In ciascuna di esse compilare i campi mancanti (nel caso ci fossero errori nei dati anagrafici l'utente può modificarli accedendo in alto a destra nel "Profilo utente") (Figura 8).



Figura 8.

Il sistema mostra una pagina con l' **icona del cruscotto**, il **codice numerico identificativo della domanda** e l' **indice delle sezioni**.

N.B. si precisa che gli esiti delle prove, che saranno pubblicati nelle pagine web di Ateneo, riporteranno il codice numerico identificativo della domanda. Per avviare la compilazione della domanda cliccare sulla voce "Dati anagrafici e recapiti" (Figura 9).

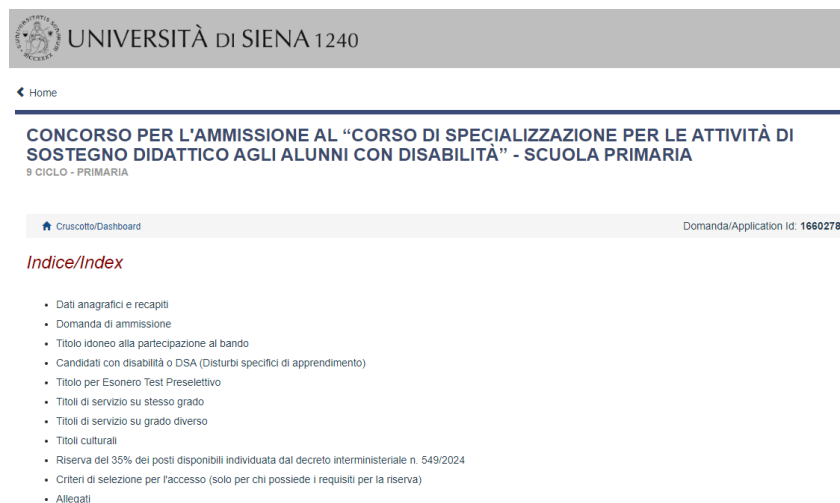


Figura 9.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Alla fine della compilazione di ogni pagina è necessario sempre cliccare sul pulsante **“Salva e Prosegui”**, in basso a sinistra. Nel caso in cui il/la candidato/a clicchi sul pulsante **“Successiva”** senza avere salvato le modifiche, la pagina in cui si verrà indirizzati potrebbe essere vuota in quanto i contenuti della pagina dipendono dalle risposte precedenti (figura 10).

Salva e prosegui / Save and proceed

→ Successiva/Next

Figura 10.

Se l’inserimento è avvenuto correttamente il sistema passa alla sezione/pagina successiva, in caso contrario compariranno dei messaggi di errore e l’utente dovrà correggere i dati inseriti.

Una volta compilate e salvate tutte le pagine della domanda, cliccare su **“Salva e torna al cruscotto/Save and back to dashboard”** (Figura 11)

### CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL “CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ” - SCUOLA PRIMARIA

9 CICLO - PRIMARIA

Apertura / Opening date: 19-04-2024 12:00

Chiusura / Closing date: 29-04-2024 16:00

Cod: sostegno2024-primaria

⚠ ATTENZIONE: Si raccomanda di compilare e inviare la domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine per evitare sovraccarichi del sistema che potrebbero non consentire la conclusione in tempo utile la procedura di presentazione della domanda. I controlli dei requisiti di accesso devono essere svolti in autonomia. Si consiglia di verificare bene i requisiti prima di compilare la domanda.

Domande in bozza / Draft applications: 1

Domande presentate / Submitted applications: 0

Id: 1660278 IN BOZZA / DRAFT

Modifica/Edit   Verifica/Verify   Pagamento/Payment   Firma e Presenta/Sign and Submit   Elimina/Delete

Ultimo aggiornamento / Last update: non compilata / blank

Compila una nuova domanda / New submission

Figura 11.

La domanda viene salvata in modalità BOZZA.


In ogni caso, e comunque prima della scadenza indicata nell’Avviso di selezione, si potrà “Modificare”, “Verificare” e “Eliminare” la domanda. Per presentare la domanda si dovrà prima cliccare su “Verifica” e poi su “Pagamento”.



## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Cliccando su “**verifica**” se l’inserimento è avvenuto correttamente la piattaforma mostra la pagina successiva, in caso contrario sono visualizzati dei messaggi di errore. Per poter proseguire è necessario correggere i dati già inseriti o aggiungere i dati obbligatori richiesti (Figura 12).

Esempio:



The screenshot shows a form titled "INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI". It contains two checkboxes, both of which are unchecked. The first checkbox is labeled "Si dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali" and has a red asterisk and the text "Dato obbligatorio / Mandatory field" below it. The second checkbox is labeled "Si autorizzano il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa" and also has a red asterisk and the text "Dato obbligatorio / Mandatory field" below it. At the bottom of the form is a blue button labeled "Salva e prosegui / Save and proceed".

Figura 12.

Una volta compilate e salvate tutte le pagine della domanda, cliccare su “Salva e torna al cruscotto/Save and back to dashboard”.

## 6. Pagamento contributo di iscrizione

Dopo aver cliccato “Verifica” tornare al cruscotto e procedere al pagamento del contributo di iscrizione. Facendo un clic sul tasto “**Pagamento**” sarà possibile effettuare il pagamento solamente tramite **Pago PA (pagamento online tramite carta di credito o bonifico)**.

Si ricorda che il contributo della tassa di concorso è obbligatorio, pertanto solo una volta inserito sarà possibile confermare e presentare la domanda.

Verificare l’esattezza dei dati inseriti, in caso di errore è possibile effettuare una correzione cliccando sul pulsante “modifica versante”.

Per tornare al cruscotto senza effettuare il pagamento cliccare sul pulsante “torna al cruscotto PICA”. Per effettuare il pagamento cliccare sul pulsante “**Procedi al pagamento**” (Figura 13).

Ulteriori informazioni su come effettuare il pagamento visitare la pagina <https://www.pagopa.gov.it/>

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

 Riepilogo pagamento

Contributo partecipazione concorso  
cod.

Versante	
Ragione sociale	
Codice fiscale	
Indirizzo	
Civico	
CAP	
Località	
Provincia	
Nazione	
Telefono	
Cellulare	
FAX	
Email	
<a href="#">Modifica versante</a>	

Pagamento	
Da pagare entro il	
Causale	Contributo partecipazione concorso cod.
Codice fiscale creditore	12621570154
Importo	
Scadenza	
IUV	(non assegnato)
<a href="#">← Torna al cruscotto PICA</a>	
<a href="#">Procedi al pagamento</a>	

Figura 13.

Se si decide di effettuare il pagamento il sistema mostrerà un avviso che indica la possibilità che al contributo di iscrizione al concorso venga applicato un costo aggiuntivo che non dipende dall'Università di Siena.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Per proseguire cliccare sul pulsante "Accetta" (Figura 14).

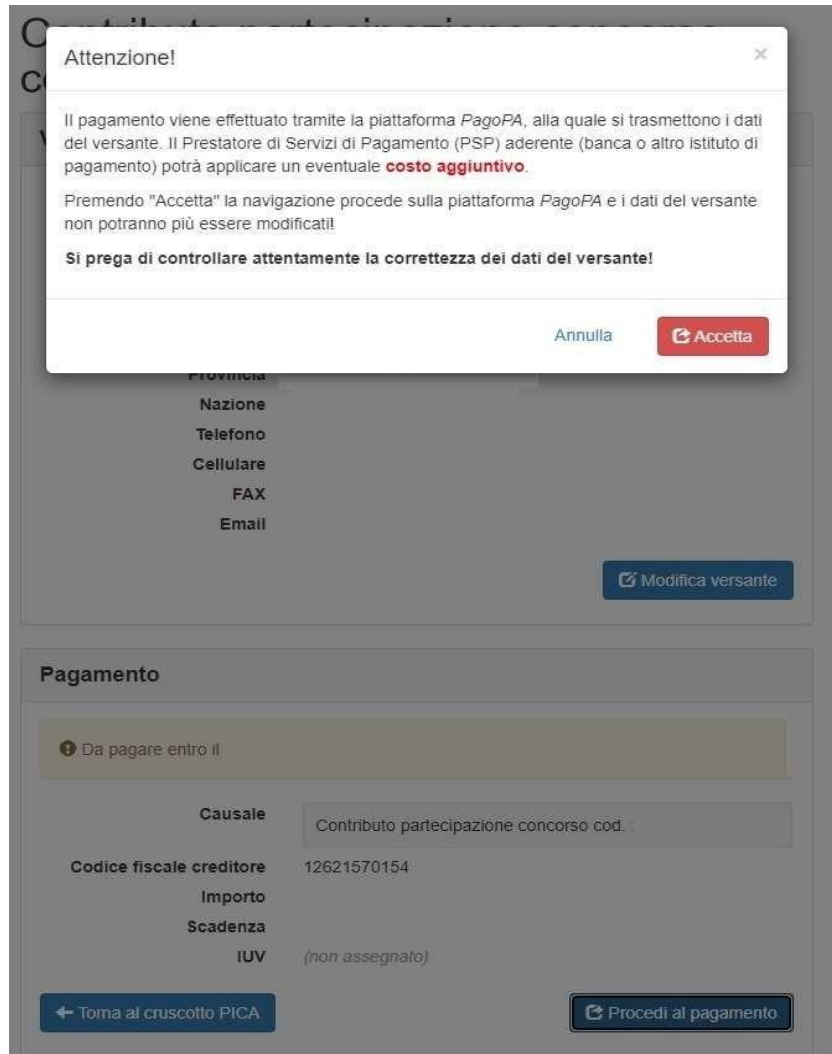


Figura 14.

Cliccare sul pulsante “Scelta Mezzo di Pagamento” per proseguire.

Selezionare il metodo di accesso al sistema PagoPa.

Dopo aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali, cliccare su “accetto la privacy policy”

Il tasto “Continua” verrà attivato e si potrà cliccare per procedere al pagamento.

Nella schermata successiva scegliere il metodo che si desidera utilizzare per il pagamento del contributo di iscrizione al concorso.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Effettuato il pagamento verrà mostrata una pagina di riepilogo; si consiglia di scaricare la “Quietanza di Pagamento” utilizzando il pulsante in basso a destra (Figura 15).



Figura 15.

### 7. Presentazione della domanda

Di seguito le opzioni previste per presentare la domanda che dipendono dalla modalità di accesso alla piattaforma.

- *Accesso tramite SPID*: occorre cliccare sul pulsante “**Presenta**”

- *Accesso tramite credenziali (modalità PICA/REPRISE o LOGINMIUR)* (figura 16)

1) occorre cliccare sul pulsante “**Firma e Presenta**” e

2) successivamente sul pulsante “**Firma**” visualizzato in fondo alla pagina,

3) il sistema genera il PDF della domanda e propone le diverse modalità di firma (manuale, digitale o tramite servizio “ConFirma”).

4) è necessario selezionare l’opzione desiderata e seguire le istruzioni successive.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Il sistema supporta le seguenti modalità / The following options are available:

### Firma il documento manualmente / Sign the application (no digital signature)

Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito. / If you can't sign the document digitally as specified in the other sections you need to download the pdf file of the application, print it, sign it in original, scan it in a pdf file and upload it again on the website.

ATTENZIONE: la scansione, oltre alle pagine della domanda, dovrà contenere nell'ultima pagina la copia di un documento di identità in corso di validità (questo passaggio non è necessario se la copia del documento di identità è stata inserita tra gli allegati alla domanda) / WATCH OUT: the copy of a valid identity document must be included as the last page of the scanned pdf, after the application form pages (this step can be dispensed with if a copy of the document was uploaded as an attachment of the application form)

### Firma il documento sul server ConFirma / Sign the application on the server using ConFirma service

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato / In order to sign digitally the application it is necessary to have an hardware ( e.g. smart card or USB with digital signature certificate issued by an approved certification body) compatible with ConFirma service. After signing, applicants can download the signed pdf application

### Firma digitalmente il documento sul tuo personal computer / Sign the application digitally on your pc

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso / In order to sign digitally the application it is necessary to have an hardware ( e.g. smart card or USB with digital signature certificate issued by an approved certification body) and a software for digital signatures in order to create a pdf.p7m file from the pdf file downloaded from this site. The pdf.p7m file must be uploaded in the website again

Figura 16.

Il/La candidato/a deve selezionare l'opzione desiderata e seguire attentamente le successive istruzioni al fine di portare correttamente a termine l'invio della domanda.

Nel caso in cui l'utente scelga la procedura con **Firma Manuale** o **digitale** deve fare un clic su **Scarica PDF/Download PDF** (figura 17).

### FIRMA MANUALE / HANDWRITTEN SIGNATURE

Firma il documento manualmente / Sign the application (no digital signature)

- 1 Scaricare (download) la form già compilata / Download your filled-in form
- 2 Stampare la domanda / Print out the application
- 3 Firmare in modo leggibile con inchiostro scuro l'ultima pagina della domanda stampata / Sign the last page of the printed application legibly, with dark ink
- 4 Effettuare la scansione, in un unico file PDF, della domanda firmata e del documento d'identità fronte/retro / Scan your signed application and your identity document (both sides), within a single PDF document N.B. Il documento d'identità non è necessario se già caricato all'interno della domanda / The identity document is not required if already uploaded in the application form
- 5 Effettuare l'upload del file PDF / Upload the PDF document  
 Nessun file selezionato.

Figura 17.

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024

Per la **firma digitale** salvare il file sul proprio computer e firmarlo digitalmente.

Per la **firma manuale** salvare il file sul proprio computer, stamparlo, firmarlo e scansionarlo (Figura 18):

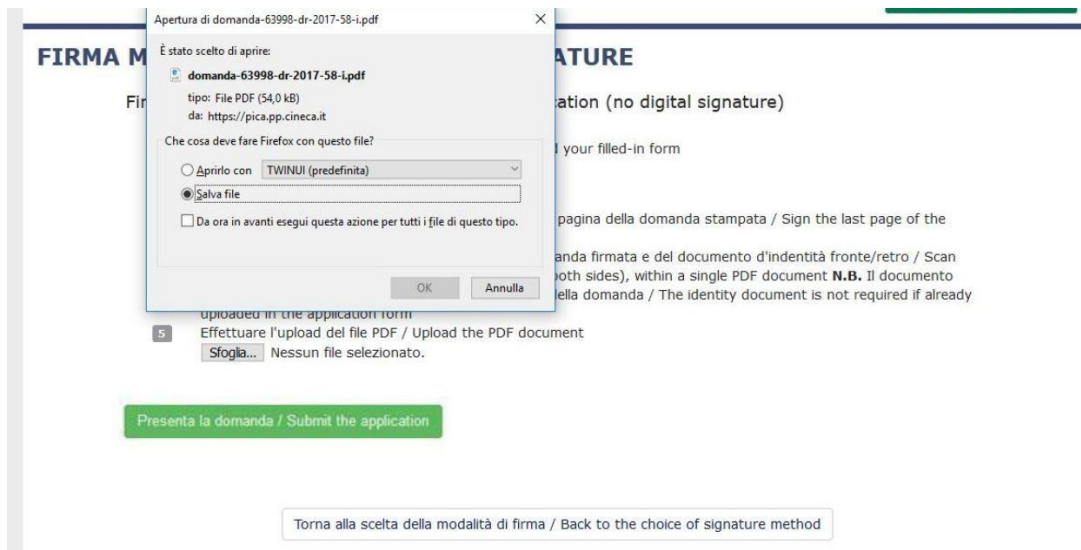


Figura 18.

Per ricaricare la domanda firmata manualmente o digitalmente, fare un clic sul file, poi su Apri e di seguito su **Sfoggia, selezionare il file e caricarlo**.

Concluso l'invio della domanda, che deve avvenire entro i termini fissati dall'Avviso di selezione, il/la candidato/a riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta consegna.

**N.B.:** La e-mail ricevuta contiene il codice identificativo della domanda associato al/la candidato/a che sarà necessario per tutta la procedura concorsuale.

### 8. Ritiro della domanda

Se il/la candidato/a ha presentato la domanda e ricevuto la mail di conferma della presentazione, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà solo possibile ritirarla cliccando nella pagina iniziale (Cruscotto) il tasto "**Ritira/Withdraw**". Si dovranno compilare i campi richiesti e si dovrà cliccare su "**Salva e torna al cruscotto**". Successivamente la piattaforma invia una mail relativa all'operazione effettuata.

Il ritiro della domanda comporta anche la perdita del contributo di iscrizione al concorso a meno che non venga presentata una nuova domanda sullo stesso grado/ordine di scuola.

## **CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A 2023-2024**

---

### **9. Presentazione di una nuova domanda**

In caso di ritiro e di presentazione di una nuova domanda la piattaforma PICA assegna un nuovo numero identificativo.

Non è richiesto il contributo e il pagamento già effettuato (PagoPA) è collegato automaticamente alla nuova domanda sullo stesso grado di scuola.

### **10. Come visualizzare il codice identificativo**

Il codice identificativo (ID), assegnato da PICA e utilizzato negli atti, è riportato all'interno della domanda. Se occorre è possibile recuperarlo accedendo alla piattaforma e premendo il pulsante MyPICA - posizionato in alto a destra - selezionando la domanda presentata.

Per problemi di natura tecnica è possibile rivolgersi al supporto tecnico di PICA tramite il link presente in fondo ad ogni pagina.